

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลโนนปอแดง อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนปอแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยภาพรวมได้คะแนน 89.85 (ผ่าน) เทศบาลตำบลโนนปอแดงได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
1	มาตรการ เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T)	1. จัดทำประกาศมาตรการ เรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & DON'T) 2. จัดทำคู่มือการทำงานของแต่ละส่วนงาน 3. จัดประชุมถ่ายทอดนโยบายประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T)	ปีงบประมาณ 2568	ทุกส่วนราชการ	1. ได้นำประกาศมาตรการ เรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T) เผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กรและประชาชน ผู้ใช้บริการให้ทราบโดยทั่วกัน 2. จัดประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบายด้านจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ ทุก ๆ เดือน 3. ให้แต่ละส่วนราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของตนเอง และถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน	1. ได้จัดทำประกาศมาตรการเรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & DON'T) ประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน 2. แต่ละส่วนราชการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ไว้ยึดถือและปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย 3. เมื่อได้มีการประชุมเพื่อถ่ายทอดนโยบายทำให้บุคลากรในองค์กร เข้าใจในพฤติกรรมที่ทำได้และไม่ควรทำ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นจากประชาชนมากขึ้น

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
2	มาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม	<p>1. จัดอบรมให้บุคลากรใน หน่วยงาน เพื่อส่งเสริมความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการ ปฏิบัติตนให้เล็งเห็นถึงผลเสีย ของการเห็นแก่ประโยชน์ส่วน ตน มากกว่าประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>2. มีการบริหารงานที่โปร่งใส และเป็นธรรมเสริมสร้าง ผู้ปฏิบัติงานมุ่งมั่นปฏิบัติงาน อย่างเต็มความสามารถ ด้วย ความโปร่งใส ตรงไปตรงมา เปิดเผย ตรวจสอบได้ปฏิบัติตน ให้มีจรรยาบรรณซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>ปีงบประมาณ 2568</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>เทศบาลตำบลโนนปอแดงได้มีการ จัดอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ในทุกปี เพื่อ ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มี ความรู้ ความเข้าใจ ความละเอียดใน การประพฤติทุจริต ต่อหน้าที่ ตลอดจนให้ความรู้ ว่าสิ่งใดกระทำ ได้ และกระทำไม่ได้มีการรายงาน ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วน ราชการ ให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ เพื่อความโปร่งใสตลอดจนเผยแพร่ การดำเนินการของเทศบาลตำบล โนนปอแดงให้ประชาชน ทราบ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>บุคลากรทุกส่วนงาน จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อใช้เป็นแนว ทางการทำงาน ป้องกันการทุจริตนำ ข้อมูลที่ได้จากการอบรมนำไป ปรับปรุงใช้ให้เหมาะสม กับ สถานการณ์หรือการทำงานของแต่ละ ส่วนงาน รายงานผลการ ดำเนินการให้ผู้บริหารทราบเป็น ระยะ</p>

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
3	มาตรการการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานของเทศบาลตำบลโนนปอแดง	<p>1. จัดช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ติดต่อราชการ ได้มีโอกาสทำการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ที่ให้บริการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>2. เผยแพร่การดำเนินการหรือกิจกรรม ที่ประชาชนสามารถมีโอกาส เข้าร่วมกิจกรรมได้ทุกช่องทาง ทั้งประกาศเทศบาลตำบลโนนปอแดงช่องทางสื่อออนไลน์ของเทศบาล</p>	ปีงบประมาณ 2568	ทุกส่วนราชการ	<p>เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วนราชการ เพื่อนำมาเผยแพร่ในบอร์ดประกาศของเทศบาลตำบลโนนปอแดง และช่องทางสื่อออนไลน์ทุกประเภท เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารของทางเทศบาลตำบลโนนปอแดงให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>ประชาชนเริ่มรู้จักการใช้ช่องทางข้อมูลข่าวสารของทางเทศบาลฯ สามารถทราบวันเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินการ และให้ข้อเสนอแนะกับเทศบาลตำบลโนนปอแดง เช่น การประชุมประชาคมประชาชนสามารถแจ้งความประสงค์ หรือข่าวสารให้กับทางเทศบาลฯ ได้เป็นอย่างดี</p>

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
4	มาตรการการกำกับดูแลและ ใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการให้มีขั้นตอน และแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือ ให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน เดียวกัน 2. ประชุมประจำเดือนถ่ายทอด หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ปีงบประมาณ 2568	ทุกส่วนราชการ	ได้จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่าย อย่างเคร่งครัด ต้องได้รับการ พิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สิน ไปใช้ และให้มีการรายงานการใช้ พัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ผู้บริหารทราบ แจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทาง ราชการให้ทราบโดยทั่วกันบุคลากร ในองค์กรรับฟังการถ่ายทอด นโยบาย และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ทรัพย์สินของทางราชการลดการ เสื่อมสภาพ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ฯลฯ มีมาตรฐานในการยืม ใช้ส่งคืนและสามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีความตื่นตัวมีการทำ เอกสารหลักฐานเป็นหนังสือในการ ยืมทุกครั้ง
5	มาตรการการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	1. จัดทำประกาศมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง 2. ประชุมประจำเดือนชี้แจง แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ บุคลากรของหน่วยงานทราบ โดยทั่วกัน เผยแพร่ข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณลงในทุก ช่องทาง เช่น บอร์ดประกาศ หรือเว็บไซต์เทศบาลตำบล โนนปอแดง	ปีงบประมาณ 2568	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เมื่อได้จัดทำประกาศมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดจ้าง แล้ว จึงได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วน ราชการทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่ว กันเจ้าหน้าที่พัสดุ ประสาน ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลในการใช้ จ่ายงบประมาณ เพื่อเผยแพร่ลงใน เว็บไซต์เทศบาลให้ทราบโดยทั่วกัน จัดประชุมประจำเดือน ให้แต่ละ กองชี้แจงแผนการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ในแต่ละเดือน	เมื่อมีการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจ ในเรื่องของงบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและกำชับให้แต่ละกอง ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตาม แผนงานที่กำหนดไว้ และหากพบ ปัญหาให้รายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
6	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการส่งมอบความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศเทศบาลตำบลโนนปอแดงเรื่องมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการจัดส่งมอบความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตจัดให้มีการอบรมเรื่องการจัดการปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริต	ปีงบประมาณ 2568	งานนิติการ สำนักปลัด	ได้จัดทำประกาศมาตรการเรื่องการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการจัดส่งมอบความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต โดยให้ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถทำการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการ สามารถยื่นเรื่องร้องเรียน หากพบว่ามีกรเรียกรับสินบน หรือทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งบอร์ดเทศบาลตำบลโนนปอแดง เว็บไซต์เทศบาลตำบล จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ว่ามักเกิดจากกรณีใดบ้าง และมีผลเสียต่อองค์กรอย่างไร	บุคลากรตื่นตัวในการดำเนินการ และมีความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น เนื่องจากประชาชนผู้ใช้บริการสามารถประเมินความพึงพอใจได้ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนความบกพร่องหรือการพัฒนาของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการในด้านของการอบรมถ่ายทอดความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ก่อนหน้าการได้รับการอบรมบุคลากรในองค์กรหลายคนไม่มีความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน คืออะไร มีอะไรบ้างเมื่อได้ทราบข้อมูลแล้ว จึงลดการทำงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนได้อย่างเป็นยอด่างดี เช่น ลดการรับงานนอก เพื่อไม่ให้กระทบต่อองค์กร เป็นต้น

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
7	นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	1. เทศบาลตำบลโนนปอแดง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
8	มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	1. กำหนดแนวทาง/มาตรการ เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชน ให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของเทศบาล 2. กำหนดแนวทาง/มาตรการ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับและสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน	ปีงบประมาณ 2568	งาน ประชาสัมพันธ์	ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น - ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นหน่วยงานภาครัฐมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น

สรุปการประเมิน IIT เพื่อยกระดับการประเมิน

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน 100	หน่วยงานจะต้องปรับระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ให้กระชับ รัดกุม ลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ถูกต้อง และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	-เทศบาลตำบลโนนปอแดงได้ดำเนินการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ โดยใช้ระบบออนไลน์ ในการดำเนินการเช่น การเสียภาษี -มีผังขั้นตอนการให้บริการ แสดง ณ จุดให้บริการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ คะแนน 100	1. บุคลากรในหน่วยงาน ส่วนมากไม่ทราบถึงการใช้งบประมาณของหน่วยงาน ไม่มีความเข้าใจเทศบาลฯ จึงได้จัดประชุมประจำเดือน ในแต่ละเดือนจะมีการชี้แจงงบประมาณ ว่า กองใด มีนโยบายหรือมีการดำเนินการใดบ้าง เพื่อให้บุคลากรทราบในการใช้จ่ายงบประมาณ และมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ 2. เปิดช่องทางเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการ	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	-เมื่อมีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณบุคลากรในหน่วยงานเริ่มมีความตื่นตัว มีความสงสัย ในการใช้จ่ายงบประมาณ มีการสอบถาม ถึง กระบวนการในการใช้งบประมาณ -ในด้านของการร้องเรียน ยังไม่มีผู้ร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ คะแนน 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคำสั่งมอบหมายงานอย่างชัดเจน 2. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานอย่างชัดเจนเปิดโอกาสให้ร้องเรียน เมื่อไม่พบความเป็นธรรม 3. ส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม หรือด้านต่างๆ เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะอย่างสม่ำเสมอ 4. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น 5. จัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น 6. จัดทำประมวลจริยธรรมสมาชิกสภา 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	<ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งคำสั่งมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด 2. เปิดโอกาสให้ร้องเรียนการประเมินผลงาน ยังไม่มีผู้ร้องเรียน 3. บุคลากรได้รับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ 4. ผู้บริหารยึดหลักจริยธรรม <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ คะแนน 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีมาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการ 2. ทำทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินทางราชการ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบสม่ำเสมอ 3. มีขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินทางราชการ ชัดเจนทุกขั้นตอน 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	<p>-จัดทำเผยแพร่คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการบนเว็บไซต์ของทางเทศบาล และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ</p> <p>-ประชุมประจำเดือนกำชับทุกส่วนราชการให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>-มีการรายงานผลการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างสม่ำเสมอ</p> <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต คะแนน 100	<ol style="list-style-type: none"> มีมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์และพัฒนาใช้ให้ดียิ่งขึ้น มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	-จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ลงประกาศในเว็บไซต์เทศบาล และแจ้งให้ทราบทุกหน่วยงาน -ประชุมประจำเดือน ผู้บริหารถ่ายทอดนโยบาย ให้ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน -มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน และแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน คะแนน 95.33	<ol style="list-style-type: none"> ปรับปรุงระยะเวลาในการให้บริการ โดยการลดขั้นตอน กระชับ ถูกต้อง ตรงเวลา สามารถใช้ Application ต่างๆ เข้ามาช่วยในการให้บริการ เช่น การจ่ายภาษีออนไลน์ สร้างจิตสำนึกให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน แจ้งประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ให้ประชาชนรู้ล่วงหน้าในเว็บไซต์เทศบาล และสื่อออนไลน์ต่างๆ มีคู่มือ และผังขั้นตอนการปฏิบัติงานหน้าหน่วยรับบริการ 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	-ประชาชน ได้รับการอย่างรวดเร็วและตรงเวลามากขึ้น - Application ช่วยในด้านความสะดวกสบาย ไม่ต้องเดินทางเข้าใช้บริการ -บุคลากรในองค์กรปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียมกัน -เมื่อได้รับข่าวประชาสัมพันธ์จากเทศบาลในเบื้องต้นแล้ว สะดวกต่อการเตรียมเอกสาร หรือความพร้อม ในการยื่น ขอรับบริการต่างๆ -มีผังขั้นตอนการปฏิบัติหน้าบริการหน้าหน่วยรับบริการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน 94.50	1. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ให้สะดวก เข้าถึง ง่ายประชาชน สามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะให้กับเทศบาลได้อย่างง่ายดาย 2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลการ เคลื่อนไหวของแต่ละหน่วยงาน ตลอดจน ข้อ ระเบียบกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ 3. เจ้าหน้าที่ของเทศบาล สามารถตอบข้อ ซักถามและรับเรื่องของแต่ละหน่วยงานได้ แม้ ไม่ใช่ส่วนงานของตน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	-เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร อย่างทันกาล และสม่ำเสมอ มีแอดมินตอบข้อซักถามของ ประชาชนตลอดเวลา -เจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงาน ประสานเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างสม่ำเสมอ -เจ้าหน้าที่เทศบาล สามารถตอบข้อซักถามของหน่วยงานได้ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน คะแนน 94.67	1. ตรวจสอบขั้นตอนการบริการประชาชน หากพบว่าเป็นขั้นตอนที่ทำให้เกิดการล่าช้าต่อ การบริการ ให้ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน เพื่อ ความรวดเร็ว แต่ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบ กฎหมาย 2. ใช้ระบบออนไลน์ 3. เปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการให้เกิด ความโปร่งใส	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	1. ลดขั้นตอนการให้บริการ โดยนำระบบออนไลน์ เข้ามาใช้ มี การติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล หรือสื่อ ออนไลน์ก่อนที่จะเดินทางเข้ารับบริการ ตลอดจนมีแบบ ประเมินความพึงพอใจให้ประชาชนผู้รับบริการทำการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล คะแนน 67.00	1. ติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ แอดมินของหน่วยงานพัฒนาระบบเว็บไซต์ เพื่อรองรับเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 3. ปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลตำบลโนนปอแดง ให้ง่ายต่อการเข้าถึง 4. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับทุกส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงข่าวสารต่างๆ ของแต่ละส่วนราชการให้เป็นปัจจุบัน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	ผู้บริหารกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลแต่ละส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอมีข้อมูลข่าวสารทางราชการ เผยแพร่ให้ประชาชนติดตามสามารถเข้าถึงได้อย่างง่ายดาย ตรวจสอบได้ เช่น งบประมาณการใช้จ่าย การใช้บริการต่างๆ แจ้งกิจกรรมข่าวสารของเทศบาล เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมได้ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต คะแนน 90.00	1. มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. จัดทำช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 3. นโยบาย No Gift Policy รวมทั้งการสร้างวัฒนธรรมองค์กร งดรับ งดให้ของขวัญ 4. รายงานผลการรับของขวัญ ของกำนัล 5. เปิดโอกาสให้ประชาชน ได้ร้องเรียนเมื่อพบการกระทำอันเป็นการทุจริต 6. มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อหาระดับความเสี่ยง พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ	งานนิติการ ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ 2568	1. ได้กำหนดแนวทางการในแก้ไขปัญหาร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างที่มีประสิทธิภาพ 2. เทศบาลฯ มีช่องทางให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนได้อย่างสะดวกและมีการปกปิดเป็นความลับ เพื่อความปลอดภัยของผู้ให้ข้อมูล 3. ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและตรวจสอบการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4. เมื่อมีการประชุมถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy ในทุกๆ เดือน เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจ ให้บุคลากรในองค์กร ตระหนักถึงความสำคัญ 5. นำข้อบกพร่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและแก้้อย่างสม่ำเสมอ

