

สะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้บันทึกรายงานการประชุม ไม่ว่าจะเป็นการประชุม
พนักงาน การประชุมสภาเทศบาล และการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ตลอดจน
การขอความอนุเคราะห์ในการจัดประชุมจากหน่วยงานภายนอก ฯลฯ เพื่อเป็นการเพิ่ม
ประสิทธิภาพและความแม่นยำในการบันทึกรายงานการประชุม จึงขอความเห็นชอบ
อนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย
ประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณตั้งไว้	๓,๖๙๔,๙๒๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	๘๔๘,๖๐๕	บาท
โอนลด	๗,๕๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๘๔๑,๑๐๕	บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ
พื้นฐาน ดังนี้

๑. สามารถบันทึกเสียง ในรูปแบบไฟล์ Linear PCM หรือ MP๓ หรือดีกว่า
๒. สามารถเล่นไฟล์ MP๓ / WMA / AAC-LC / L-PCM หรือดีกว่าได้
๓. สามารถเชื่อมต่อ input/output แบบ Hi-speed USB
๔. สามารถใช้สาย mini USB เพื่อเชื่อมต่อได้ หรือดีกว่า
๕. มีหน่วยความจำภายใน ไม่น้อยกว่า ๑๖ GB หรือดีกว่า
๖. มีระบบตัดเสียงรบกวนภายนอก Digital Voice Up
๗. มีหูฟังสเตอริโอ สายเคเบิลหูฟัง อย่างน้อย ๑ เส้น
๘. สายเคเบิล USB อย่างน้อย ๑ เส้น
๙. มีซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน, Sound Organizer ๒ (ไฟล์ตัวติดตั้งเก็บอยู่ใน
หน่วยความจำในตัว)
- ๑๐ มีกระเป๋าพกพา อย่างน้อย ๑ ใบ

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอ
จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓
/ว ๖๐๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ข้อ ๔ "โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และ
กิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด"

เหตุผล

เพื่อเป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.
๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรา ๖๗ (๖) และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด

ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายกเทศมนตรี จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติ

นายอุทัย หอมอ่อน

นายกเทศมนตรีตำบลโนนปอแดง

นายเจียงลม หาญโนนแดง
ประธานสภาเทศบาล

ครับ สมาชิกสภาทุกท่านก็ได้รับทราบหลักการ และเหตุผลในญัตติที่ ๕.๑
ขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เรียบร้อยแล้ว
ต่อไป เชิญท่านสมาชิกสภาอภิปรายในญัตติที่ ๕.๑ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย
หรือไม่ครับ (ปรากฏว่าไม่มี) หากไม่มี ต่อไปผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา ท่านใด
เห็นชอบในญัตติที่ ๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบ/อนุมัติโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์
ไฟฟ้าและวิทยุ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

สภาเทศบาลตำบลโนนปอแดง มีมติเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณหมวด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ญัตติที่ ๕.๒ ขอความเห็นชอบ/อนุมัติโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งเป็น
รายการใหม่

นายเจียงลม หาญโนนแดง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ อภิปรายหลักการและเหตุผลในญัตติที่ ๕.๒
ครับ

นายอุทัย หอมอ่อน
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพ ผม นายอุทัย หอมอ่อน นายกเทศมนตรีตำบลโนนปอแดง
ญัตติที่ ๕.๒ ขอความเห็นชอบอนุมัติงบประมาณหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งเป็น
รายการใหม่ ญัตตินี้ขออนุญาตท่านประธานสภาให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง กองการศึกษาได้
อภิปรายหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุมสภาได้ทราบ ครับ

นายจิระวุฒิ สีมารักษ์

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทั้ง ๒
ผู้อำนวยการกองการศึกษา เขต คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย และพนักงานเจ้าหน้าที่
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผม นายจิระวุฒิ สีมารักษ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ญัตติที่ ๕.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน
และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ตั้งเป็นรายการใหม่)

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนปอแดง เพื่อโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่



เหตุผล

กองการศึกษา มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้
ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. แก้อีสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ให้กับ ๑. นายสมคิด อินทร์เพชร ตำแหน่ง
คนงานทั่วไป (แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด) ๒. นางสาวพัชรีวรรณ คุระนันท์ ตำแหน่ง คนงาน
ทั่วไป (แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด) และ ๓. นางสาวจันทร์จิรา วิชาพรหม ตำแหน่ง จ้างเหมา
บริการ (เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน)

๒. เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากเครื่องเดิมชำรุด
บริเวณก๊อกกดน้ำมีน้ำหยดตลอดเวลา เป็นระยะเวลานานกว่า ๑ ปี เพื่อเป็นการ
ป้องกันอันตรายที่เกิดจากไฟรั่วหรือไฟดูดได้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ให้กับนางสาวสิริภรณ์
วันนา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน) เป็นครุภัณฑ์
ที่ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลงงบประมาณ แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตาม
รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย
ประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณตั้งไว้	๑,๖๐๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๑๓,๘๙๐.- บาท
งบประมาณขอโอนลด	๒๙,๓๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๔๒๔,๘๙๐.- บาท

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ แก้อีสำนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๑,๘๐๐.- บาท (ตั้งเป็นรายการใหม่)
งบประมาณตั้งไว้ ๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้
๗,๙๐๐.- บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้

- ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบ ๒ หัว (ถังคว่ำ)
- สามารถทำน้ำเย็นได้ ๔ ลิตรต่อ ๑ ชั่วโมง
- สามารถทำความร้อนได้ ๖ ลิตรต่อ ๑ ชั่วโมง
- โครงสร้างแข็งแรงทนทาน

- มีปุ่มนิรภัย
- กระแสไฟ ๒๒๐ V
- ควบคุมอุณหภูมิโดย Thetmostat

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนปอแดง

นายเจียงลม หาญโนนแดง
ประธานสภาเทศบาล

ครับ สมาชิกสภาทุกท่านก็ได้รับทราบหลักการ และเหตุผลในญัตติที่ ๕.๒ เรียบร้อยแล้ว ต่อไป เชิญท่านสมาชิกสภาอภิปรายในญัตติที่ ๕.๒ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ (ปรากฏว่าไม่มี) หากไม่มี ต่อไปผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา ท่านใดเห็นชอบในญัตติที่ ๕.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบ/อนุมัติโอนงบประมาณหมวด ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งเป็นรายการใหม่ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

สภาเทศบาลตำบลโนนโป่งแดง มีมติเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณ หมวด
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งเป็นรายการใหม่ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ญัตติที่ ๕.๓ ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยัง
มิได้ก่อหนี้ผูกพัน (กองช่าง)

นายเจียงลม หาญโนนแดง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ อภิปรายในญัตติที่ ๕.๓ ครับ

นายอุทัย หอมอ่อน
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ผม นายอุทัย หอมอ่อน นายกเทศมนตรีตำบลโนนโป่งแดง
ญัตติที่ ๕.๓ ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยัง
มิได้ก่อหนี้ผูกพัน ในส่วนนี้จะเกี่ยวข้องกับกองช่าง ในโอกาสนี้ขออนุญาต
ท่านประธานสภาให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง กองช่างได้อภิปรายหลักการและเหตุผล
ต่อที่ประชุมสภารับทราบต่อไป ครับ

นายชนดวง จันทรสีมารวม
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผม นายชนดวง จันทรสีมารวม ผู้อำนวยการ
กองช่าง ญัตติที่ ๕.๓ เรื่อง ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน

หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลโนนโป่งแดง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ
จัดจ้างตามระเบียบฯ เนื่องจากรายได้ที่ประมาณการรายรับไว้ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังได้รับไม่ครบตามจำนวน ซึ่งเทศบาล
จำเป็นต้องนำไปใช้จ่ายในหมวดรายจ่ายประจำปีก่อน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไป
อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์
สูงสุด จึงขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ
ดังนี้

รายการ

จำนวนเงิน

- | | |
|--|-------------|
| ๑. โครงการเสริมผิวจราจรแอลฟิธ์ติกคอนกรีต
หมู่ที่ ๑๖ บ้านโป่งแดง | ๔๙๒,๐๐๐ บาท |
| ๒. โครงการเสริมผิวจราจรแอลฟิธ์ติกคอนกรีต
หมู่ที่ ๓ บ้านนาล้อม | ๔๒๑,๐๐๐ บาท |

รวมทั้งสิ้น ๙๑๓,๐๐๐ บาท

