



คำสั่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง

ที่ ๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน
ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง

ด้วยสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลโนนปอแดง อำเภอผาขาว จังหวัดเลย ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๗ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลย จึงประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนปอแดง ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้จัดให้มีการเลือกตั้งภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่สมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารดำรงตำแหน่งครบวาระ ในการนี้ คณะกรรมการการเลือกตั้งได้มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการจัดให้มีการเลือกตั้ง โดยกำหนดรับสมัครเลือกตั้งในระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ดังนั้นผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดงซึ่งมีหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ในการบริหารจัดการการเลือกตั้งดังกล่าว แต่เนื่องจากการจัดการเลือกตั้งนั้นมีขั้นตอนและกระบวนการต่างๆ ที่จะดำเนินการให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอย่างถูกต้องและครบถ้วน สามารถอำนวยความสะดวก และความสะดวกทั้งผู้สมัครรับเลือกตั้งและประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการในการรับสมัครเลือกตั้ง และการดำเนินการเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง บริสุทธิ์ และยุติธรรม

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคสี่แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อ ๑๑/๑ (๓) และข้อ ๒๘ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง ในการดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลโนนปอแดง ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------------------|---------------|
| ๑). นายสุรรัตน์ พันธวงค์ | ปลัดเทศบาลตำบลโนนปอแดง | ประธานกรรมการ |
| ๒). นางแซไข แก้วพิภพ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓). นายจิระวุฒิ สิมารักษ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔). นางสุภาภรณ์ คำดี | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๕). นายชนดวง จันทรสีมารณ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖). นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | กรรมการ |
| ๗). นางสาวอจลญา พิมเขตร | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ | กรรมการ |

๘). นางสาวสิริภรณ์ วันนา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๙) นางณัฐญา ปัญญา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๐) นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๑). นางน้ำฝน สร้อยจันทา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้อำนาจความสะดวก ควบคุม กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลโนนปอแดง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบ ข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ฝ่ายจัดสถานที่ ได้แก่

๒.๑ นายชนดวง จันทรสีมารรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นายวรากร นิมซ้ำ	เจ้าพนักงานป้องกัน	คณะทำงาน
๒.๓ นายศรายุทธ ผาสกุล	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	คณะทำงาน
๒.๔ นายสุนันท์ ศรีคุณ	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๒.๕ นายเสนห์ พิมเขตร	ผู้ช่วยช่างก่อสร้าง	คณะทำงาน
๒.๖ นายโยธิน ทุมสิงห์	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๒.๗ นายประสิทธิ์ วงศ์ละคร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	คณะทำงาน
๒.๘ นายทองดี บุญ	ผู้ช่วยช่างโยธา	คณะทำงาน
๒.๙ นายอภิชาติ อินทะพูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	คณะทำงาน
๒.๑๐ นายสมาน พิมเขตร	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	คณะทำงาน
๒.๑๑ นายเสริมศักดิ์ ชุมพล	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	คณะทำงาน
๒.๑๒ นายรัฐรัตน์ พิมเกต	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๒.๑๓ นายอุเทน พิมเขตร	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๒.๑๔ นายธงชัย นารอง	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	คณะทำงาน
๒.๑๕ นายพิชิตชัย คำบ่อแตน	ภารโรง	คณะทำงาน
๒.๑๖ นายสุขใจ แก้วพิภพ	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๗ นายปัญญา ใบบุญมา	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๘ นายสุรชาติ อุดรพรหม	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๙ นายสรายุทธ พิมเขตร	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๒๐ นายรัฐศาสตร์ พันธวงศ์	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๒๑ นายบรรจง พิมเขตร	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๒๒ นางสาวประครอง อันวารี	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๒๓ นางสาวณัฐนันท์ เบ้าตุ้ม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒.๒๔ นายณัฐวุฒิ แก้วพิภพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดห้องปฏิบัติงานภายในสำนักงานเทศบาลตำบลโนนปอแดง เป็นศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง (ศูนย์ประสานการเลือกตั้ง) โดยมีแผนภูมิและอุปกรณ์ตามที่กำหนดในแผนดำเนินการเลือกตั้ง
- จัดสถานที่รับสมัครเลือกตั้ง จัดสถานที่หน่วยเลือกตั้ง สถานที่ประกาศผลการเลือกตั้ง และบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลโนนปอแดง
- จัดสถานที่เลือกตั้งให้ถูกต้องเรียบร้อยตามรูปแบบและรายการที่กฎหมายกำหนด

- จัดหาวัสดุอุปกรณ์และป้ายต่าง ๆ เพื่อใช้ ณ ที่เลือกตั้ง
- ติดตั้งไฟและแสงสว่างให้เพียงพอ
- จัดสถานที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
- หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายรับสมัครรับเลือกตั้ง ให้มี นายณัฐน้อย บัวนาค หัวหน้าสำนักปลัด เป็นหัวหน้า
คณะทำงานของฝ่ายและมีคณะทำงานส่วนต่าง ๆ ได้แก่

ส่วนที่ ๑ คณะทำงานส่วนการลงเวลา การจับสลากและบันทึกผลการจับสลาก ได้แก่

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| ๑. นางน้ำฝน สร้อยจันทา | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวปาริชาติ ชัยศรี | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวรัตติยากร ลมออน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |

มีหน้าที่ ดังนี้

การรับลงเวลาการมาสมัครรับเลือกตั้ง โดยจัดทำบัญชีลงเวลาแยกเป็นรายเขตเลือกตั้ง บัญชี
ดังกล่าว หากผู้สมัครมาลงเวลาก่อน ๐๘.๓๐ น. ให้ถือว่าผู้สมัครมาพร้อมกัน ให้ขีดเส้นแดงและนำบัญชีลงเวลา
ส่งให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น.

จัดทำสลาก หาว์สุคใช้ในการจับสลาก บันทึกผลการจับสลาก ให้เป็นไปตามระเบียบ
คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๙๓
โดยในการ **จับสลากครั้งที่ ๑** หากผู้สมัครตกลงกันไม่ได้ ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง
เป็นผู้จับสลากเรียงตามรายชื่อไป

ส่วนที่ ๒ คณะทำงานส่วนการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัคร

ในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่

ชุดที่ ๑ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครนายกเทศมนตรี คณะทำงานประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|------------------------|--------------------|
| ๑. นายจิระวุฒิ สิมารักษ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายกัมปนาท กุจะพันธ์ | นักสันทนการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางณัฐญา ปัญญา | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๔. นางบุษรินทร์ แสงสว่าง | นักวิชาการศึกษา | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ชุดที่ ๒ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑

คณะทำงานประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| ๑. นางสุภาภรณ์ คำดี | ผู้อำนวยการสาธารณสุขฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวกนิษฐา สีแป้ | นักวิชาการสุขาภิบาล | คณะทำงาน |
| ๓. นางนฤมล กุจะพันธ์ | พยาบาลวิชาชีพ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวกฤติยา กุลสา | เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ชุดที่ ๓ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒

คณะทำงานประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|--------------------|
| ๑. นายชนดวง จันทรสีมาวรณ | ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวอจลญา พิมเขตร | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวสิริภรณ์ วันนา | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวณัฐนันท์ เบ้าตุ้ม | เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ชุดที่ ๔ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครนายกเทศมนตรี ผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล
เขตเลือกตั้งที่ ๑ และผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘
คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| ๑. นายณัฐดนัย บัวนาค | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวภคจิรา จันทศิลา | นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๓. นายวรากร นิมขำ | เจ้าพนักงานป้องกันฯ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวรัตติยากร ลมออน | นักวิเคราะห์แผนและนโยบายฯ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

ตรวจสอบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วนตามประกาศให้มีการเลือกตั้ง(ส.ถ./ผ.ถ.) โดยอาจจัดทำ
เอกสารสำหรับการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง (Check List) ด้วยก็ได้ เมื่อเอกสารครบถ้วนแล้วจึงให้
ผู้สมัครไปจ่ายค่าธรรมเนียมการรับสมัครต่อไป

ส่วนที่ ๓ คณะทำงานส่วนการรับเงินค่าสมัครและออกใบเสร็จรับเงิน ได้แก่

- | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นางแซไซ แก้วพิภพ | ผู้อำนวยการกองคลัง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวชุตินญา เส็งลา | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๓. นางพัชนีเย์ สอนสุภาพ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | คณะกรรมการ |
| ๔. นายเสกสรร กรรณลา | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

จัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน แยกเป็นรายเขตและทำการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัคร
เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง ได้รับสมัครแล้ว และมอบใบเสร็จรับเงินเป็น
หลักฐานให้แก่ผู้สมัคร และนำส่งค่าธรรมเนียมการรับสมัครให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

ส่วนที่ ๔ คณะทำงานส่วนออกใบรับใบสมัคร (สถ./ผถ.๔/๓) ได้แก่

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|----------------------|
| ๑. นายชวาล พิมเขตร | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวปาริชาติ ชัยศรี | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสุนันทา บุญกว้าง | คนงาน | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวนันท์ศิริ ชันดี | คนงาน | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวจริญญา พิมพลทอง | นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ออกใบรับใบสมัครให้กับผู้สมัครรับเลือกตั้งและนำเลขที่ใบรับใบสมัครไปกรอกลงใน
ใบสมัครของผู้สมัครของแต่ละเขต เรียงตามลำดับ(เลขลำดับที่ใบรับใบสมัคร คือเลขประจำตัวของผู้สมัคร
๒. รายงานผลการรับสมัครให้ผู้ว่าการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง ทราบ
ทุกวัน รวมทั้งรายงานสรุปผลการรับสมัครตั้งแต่วันแรกจนถึงวันสุดท้าย เมื่อสิ้นสุดการรับสมัคร เพื่อจะได้
รายงานให้ผู้ว่าการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเลยได้รับทราบต่อไป

๕. ฝ่ายตรวจคุณสมบัติผู้สมัครรับเลือกตั้ง ได้แก่

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายณัฐดนัย บัวนาค | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชวาล พิมเขตร | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพัทธิธรา แก้วพิภพ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภคจิรา จันทศิลา | นิติกร | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๕. นายรัตนสิทธิ์ พันธวงศ์ | ผู้ช่วยนิติกร | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หลักฐานการสมัครและสอบสวนว่าผู้สมัครมีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งหรือไม่ ตามแนวทางที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดงกำหนด

๕. ฝ่ายจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและรับแจ้งเหตุไม่ใช้สิทธิ ได้แก่

๑. นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เป็นหัวหน้า
๒. นายชวาล พิมเขต	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	เป็นผู้ช่วย
๓. นางสาวพัทธ์ธีรา แก้วพิภพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	เป็นผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำ/ตรวจสอบและพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล/นายกเทศมนตรี
- บัญชีเพิ่มชื่อ - ถอนชื่อ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
- รับแจ้งเหตุ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และจัดพิมพ์รายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ

๖. ฝ่ายสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ได้แก่

๖.๑ นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นหัวหน้า
๖.๒ นายชวาล พิมเขต	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	เป็นผู้ช่วย
๖.๓ นางสาวนวลนภา แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เป็นผู้ช่วย
๖.๔ นางสาวจริญญา พิมพลทอง	นักจัดการงานทั่วไป	เป็นผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย เพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงาน ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และติดต่อประสานงานกับผู้ที่มีคุณสมบัติ รวมทั้งจัดทำรายงานขออนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวบุคคลตามความจำเป็น

๗. ฝ่ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ได้แก่

๗.๑ นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นายรัตนสิทธิ์ พันธวงศ์	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน
๗.๓ นายไชยวัฒน์ ชาพิภักดิ์	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	คณะทำงาน
๗.๔ นายอุเทน พิมเขต	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๗.๕ ว่าที่ร้อยตรี วิเชียร อุตพรหม	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๗.๖ นางอำไพพัทธ์ มุงคุณ	คนงาน	คณะทำงาน
๗.๗ นายปิยะทัศน์ โยธี	คนงาน	คณะทำงาน
๗.๘ นายธำรงค์ศักดิ์ แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน/เลขานุการ
๗.๙ นางสาววิริยา ผุดผ่อง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทั้งปวงที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบกำหนดวันเลือกตั้ง สถานที่เลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้ง สถานที่รับแจ้งเหตุการไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และเรื่อง อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการเลือกตั้ง เพื่อให้ราษฎรไปใช้สิทธิเลือกตั้งโดยทั่วกัน

- จัดทำแผนประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ณรงค์การเลือกตั้ง
- ประสานงานกับสื่อมวลชนทุกประเภท เพื่อประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง

- บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหววันรับสมัครและวันเลือกตั้ง
- งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการเงินและพัสดุ ได้แก่

๘.๑ นางแซไข แก้วพิภพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวชุตติญา เส็งลา	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวจริยา สุขรมณ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๘.๕ นางจุฑามาศ คำสิงห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๘.๖ นางมลลวดี นันทตา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘.๗ นางสุนันทา บุญกว้าง	คนงาน	คณะทำงาน
๘.๘ นางสาวอรรวรรณ แก้วโวหาร	นักวิชาการพัสดุ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำบัญชีรับ-จ่าย
- จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นคำตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ

๙. ฝ่ายรับสมัครเลือกตั้ง ได้แก่

๙.๑ นายชวาล พิมเขต	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒ นายวรากร นิมซ้ำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๙.๓ นายอภิชาติ อินทะพูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๙.๔ นายฐปรัตน์ พิมเกต	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- เดินทางไปรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี
- ส่งมอบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และบัตรเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ให้ฝ่ายเก็บรักษาและประทับตรา

๑๐. ฝ่ายเก็บรักษาตราประทับหรือเครื่องหมายที่ใช้ประทับบนบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑๐.๑ นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวชุตติญา เส็งลา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวจริยา สุขรมณ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ

มีหน้าที่ดังนี้

- เก็บรักษาตราประทับหรือเครื่องหมายที่ใช้ประทับบนบัตรเลือกตั้ง แล้วนำมามอบให้ฝ่ายประทับตราบัตรเลือกตั้ง

๑๑. ฝ่ายประทับตราและเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑๑.๑ คณะทำงานประทับตราบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑) นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางสาวปาริชาติ ชัยศรี	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓) นางสาวภักจิรา จันทศิลา	นิติกร	คณะทำงาน

๔) นางสาวรัตติยากร ลมออน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕) นางสาวนวลนภา แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๖) นางสาวเบญจพร เสตรา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗) นางสาวชญาวีร์ ทะวาปี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๘) นางสาวธัญลักษณ์ สีแดน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๙) นายรัตนสิทธิ์ พันธวงศ์	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน
๑๐) นายอัครังศักดิ์ แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๑) นางสาวมลวดี นันทตา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๒) นายอุเทน พิมเขตร	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๑๓) ว่าที่ร้อยตรี วิเชียร อุตระพรหม	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๑๔) นางอำไพพัทธ์ มุงคุณ	คนงาน	คณะทำงาน
๑๕) นางสาวอนุสรรา หาญโนนแดง	คนงาน	คณะทำงาน
๑๖) นางสาวนันทศิริ ชันดี	คนงาน	คณะทำงาน
๑๗) นายปิยะทัศน์ โยธี	คนงาน	คณะทำงาน
๑๘) นางสาวจริญญา พิมพ์ทอง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับผิดชอบดำเนินการประทับตราหรือเครื่องหมายลงบนบัตรเลือกตั้ง ตามแนวทางที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด และส่งมอบบัตรที่ประทับตราหรือเครื่องหมายแล้วให้คณะกรรมการเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑๑.๒ คณะกรรมการเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑) นางแซไซ แก้วพิภพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวอรรวรรณ แก้วโวหาร	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๓) นายเสกสรร กระณลา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ

มีหน้าที่ ดังนี้

มีหน้าที่เก็บรักษาบัตรเลือกตั้งให้ปลอดภัย และส่งมอบบัตรเลือกตั้งให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง หรือตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งหรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดงมีคำสั่ง

๑๒. ฝ่ายส่งมอบหีบบัตร แบบพิมพ์ เอกสาร วัสดุและอุปกรณ์ให้เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ได้แก่

๑๒.๑ นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๒.๒ นางสาวปาริชาติ ชัยศรี	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๒.๓ นางสาวรัตติยากร ลมออน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๒.๔ นายวรากร นิมขำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๑๒.๕ นางสาวนวลนภา แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๒.๖ นางสาวธัญลักษณ์ สีแดน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๒.๗ นายอภิชาติ อินทะพูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๑๒.๘ นางสาวเบญจพร เสตรา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๒.๙ นางสาวชญาวีร์ ทะวาปี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน

๑๒.๑๐ นายธำรงค์ศักดิ์ แก้วโหวหาร	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๒.๑๑ นางสาววิริยา ผุดผ่อง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๒.๑๒ นางสาวมลลวดี นันทตา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๒.๑๓ นางสาวอนุสรรา หาญโนนแดง	คณงาน	คณะทำงาน
๑๒.๑๔ นางอำไพพัทธ์ มุงคุณ	คณงาน	คณะทำงาน
๑๒.๑๕ นางสุนันทา บุญกว้าง	คณงาน	คณะทำงาน
๑๒.๑๖ นางสาวจริญญา พิมพ์ทอง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๒.๑๗ นางสาวนันท์ศิริ ชันตี	คณงาน	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

การส่งมอบและรับหีบบัตรเลือกตั้ง วัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ก่อนวันเลือกตั้งให้กับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

๑๓. ฝ่ายรับหีบบัตร แบบพิมพ์ เอกสาร วัสดุและอุปกรณ์จากเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการหน่วยเลือกตั้งและรวมหีบบัตร ได้แก่

๑๓.๑ ชุดที่ ๑ รับวัสดุและอุปกรณ์การเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑) นางสาวสิริภรณ์ วันนา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางดาหวัน กรรณลา	ครู คศ.๒	คณะทำงาน
๓) นางวระนิตา แสนหาร	ครู คศ.๒	คณะทำงาน
๔) นางพรทิพย์ ศรีแดน	ครู คศ.๒	คณะทำงาน
๕) นางสาวกัญญา อุตพรหม	ครู คศ.๒	คณะทำงาน
๖) นายธวัชชัย ประทุมกุล	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	คณะทำงาน
๗) นายไชยวัฒน์ ชาพิภักดิ์	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	คณะทำงาน
๘) นางณัฐญา ปัญญา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน/เลขานุการ

๑๓.๒ ชุดที่ ๒ รับหีบบัตรเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และรับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย

๑) นายจิระวุฒิ สีมารักษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางสาวจลลญา พิมพ์เขต	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ	คณะทำงาน
๓) นายกัมปนาท กุจะพันธ์	นักสันตนาการ	คณะทำงาน
๔) นางนุชรินทร์ แสงสว่าง	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน/เลขานุการ

๑๓.๓ ชุดที่ ๓ รับหีบบัตรเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและรับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

๑) นางสุภาภรณ์ คำดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางสาวกนิษฐา สีแป้	นักวิชาการสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๓) นางนฤมล กุจะพันธ์	พยาบาลวิชาชีพ	คณะทำงาน
๔) นางสาวกฤติมา กุลสา	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับหีบบัตร เอกสาร แบบพิมพ์ วัสดุและอุปกรณ์ที่เหลือจากการเลือกตั้ง
- รับรายงานแสดงผลการนับคะแนนตามแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ.๕/๗) และประกาศผลการนับคะแนนเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ.๕/๘) ส่งให้ฝ่ายรวมคะแนน และประกาศผลการเลือกตั้ง

- รวบรวมบัตรที่หลุดจากการลงคะแนนส่งมอบคืนฝ่ายเก็บรักษา

๑๔. ฝ่ายยุบรวมหีบบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑๔.๑ นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑๔.๒ นายอภิชาติ อินทะพูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๑๔.๓ นายรัตนสิทธิ์ พันธวงศ์	ผู้ช่วยนิติกร	คณะกรรมการ
๑๔.๔ นายสุรชาติ อุดรพรม	คนงาน	คณะกรรมการ
๑๔.๕ นายสรายุทธ พิมเขตร	คนงาน	คณะกรรมการ
๑๔.๖ นายรัฐศาสตร์ พันธวงศ์	คนงาน	คณะกรรมการ
๑๔.๗ นายวรกร นิมขำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับหีบบัตรเลือกตั้งจากฝ่ายรับหีบบัตร

- เปิดหีบบัตรเลือกตั้งแล้วบรรจุลงในหีบบัตรเลือกตั้งรวมไว้ในหีบบัตรเลือกตั้งหีบใดหีบหนึ่งจนเต็มแล้วทำการปิดหีบบัตรเลือกตั้ง ใส่สายรัดหรืออุปกรณ์อื่นแทนสายรัด แล้วลงลายมือชื่อบนสายรัด ปิดเทปกาวรอยต่อรอบหีบบัตรเลือกตั้งแล้วลงลายมือชื่อคร่อมรอยต่อระหว่างเทปกาวและหีบเลือกตั้ง มัดหีบบัตรเลือกตั้งด้วยเชือก ผูกปมเชือกไว้ที่ด้านข้างหีบบัตรเลือกตั้ง โดยให้ดำเนินการบรรจุลงในหีบบัตรเลือกตั้งจนครบทุกถาด แล้วนำส่งคณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตร

๑๕. ฝ่ายรวมคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง ได้แก่

๑๕.๑. นางแซไข แก้วพิภพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑๕.๒ นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะกรรมการ
๑๕.๓. นายชวาล พิมเขตร	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	คณะกรรมการ
๑๕.๔. นางสาวชุตินญา เส็งลา	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑๕.๕. นางสาวพัทธธีรา แก้วพิภพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	คณะกรรมการ
๑๕.๖ นางสาวจริยา สุขรมณ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑๕.๗. นางสาวอรรณณ แก้วโวหาร	นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รายงานผลการนับคะแนน จากหน่วยเลือกตั้งแต่ละหน่วย แล้วรวบรวม สรุปผลการเลือกตั้ง และส่งให้ฝ่ายสถานที่ดำเนินการขึ้นป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง

๑๖. ฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตร ได้แก่

๑๖.๑ นายชนดวง จันทร์สีมาวรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑๖.๒ นายศรายุทธ ผาสกุล	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	คณะกรรมการ
๑๖.๓ นายสุนันท์ ศรีคุณ	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	คณะกรรมการ
๑๖.๔ นายทองดี บุษ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑๖.๕ นายหนูแดง น้อยวังหิน	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลเบา	คณะกรรมการ
๑๖.๖ นายณัฐวุฒิ แก้วพิภพ	ผู้เจ้าพนักงานช่วยธุรการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- เก็บรักษาหีบบัตร บัตรเลือกตั้ง รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ไว้ในสถานที่ปลอดภัยก่อนวันเลือกตั้ง และเมื่อการเลือกตั้งเสร็จสิ้นลง และตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

๑๗. ฝ่ายฝึกอบรม ได้แก่

๑๗.๑ นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๗.๒ นายชวาล พิมเขต	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	คณะทำงาน
๑๗.๓ นางสาวปาริชาติ ชัยศรี	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๗.๔ นางสาวภัคจิรา จันทศิลา	นิติกร	คณะทำงาน
๑๗.๕ นางสาวรัตติยากร ลมออน	นักวิเคราะห์แผนและนโยบายฯ	คณะทำงาน
๑๗.๖ นายธำรงค์ศักดิ์ แก้วโวหาร	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๗.๗ นางสาววิริยา ผุดผ่อง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๗.๘ นางสุนันทา บุญกว้าง	คณงาน	คณะทำงาน
๑๗.๙ นางสาวจริญญา พิมพลทอง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๗.๑๐ นางสาวนันท์ศิริ ชันดี	คณงาน	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดหาสถานที่ เอกสาร ระเบียบ กฎหมาย จัดหาวิทยากร นัดประชุม ฝึกอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ทดลองให้ผู้ได้รับการฝึก อบรมปฏิบัติเป็นการสาธิต

- ประชุมซักซ้อมความเข้าใจผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งทุกฝ่าย

- จัดอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง (ผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย)

ประชุมเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแผนเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและนัดหมายเวลาในการปฏิบัติงาน

๑๘. ฝ่ายบริการและต้อนรับ ประกอบด้วย

๑๘.๑ นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๘.๒ นางสาวมลวดี นันทดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๘.๓ นายเสริมศักดิ์ ชุมพล	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	คณะทำงาน
๑๘.๔ นายธงชัย นารอง	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	คณะทำงาน
๑๘.๕ นายฐปกรณ์ พิมเกต	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๑๘.๖ นายอุเทน พิมเขต	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๑๘.๗ ว่าที่ร้อยตรี วิเชียร อุตพรหม	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๑๘.๘ นายรังสี สมชัยภูมิ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	คณะทำงาน
๑๘.๙ นายบุญธรรม อุตพรหม	พนักงานประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๑๘.๑๐ นายชูชีพ ชัยยะ	พนักงานขับรถกู้ชีพ	คณะทำงาน
๑๘.๑๑ นายพิชิตชัย คำบ่แดน	ภารโรง	คณะทำงาน
๑๘.๑๒ นางสาวกนิษฐา สอนเต็ม	คณงาน	คณะทำงาน
๑๘.๑๓ นางสาวพัชรีวรรณ คุระนันท์	คณงาน	คณะทำงาน
๑๘.๑๔ นางสาวลัดดา บัวลำพันธ์	คณงาน	คณะทำงาน
๑๘.๑๕ นางสาวอนุสรุา หาญโนนแดง	คณงาน	คณะทำงาน
๑๘.๑๖ นางสาวเบญจพร เสตรรา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๘.๑๗ นางสาวชญาวีร์ ทะวาปี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งในด้านอาหาร และเครื่องดื่มให้การต้อนรับข้าราชการ - สื่อมวลชน บุคคลผู้มาตรวจเยี่ยมดูแลการเลือกตั้ง ตลอดจนเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่อยู่อำนวยความสะดวกประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง มอบหมาย

ให้บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งทั้ง ๑๘ ฝ่ายหรือคณะข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในแต่ละฝ่ายหรือคณะ โดยให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจการเลือกตั้ง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรัตน์ พันธวงศ์)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง

- เห็นชอบ -

(นายธีระพันธ์ สุวรรณสิงห์)

ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโนนปอแดง