

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  
เทศบาลตำบลโนนพ้อแดง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๔) บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน
- ๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/(ผล)	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมฯ	ดำเนินการ เสร็จสิ้น	พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโนนพ้อแดง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	๘/๙/๖๖	๘/๙/๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ตามสายงานของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๙๐ %	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรม หลักสูตรตามสายงานของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๑/๑๐/๖๕	๓๐/๙/๖๖	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๒ โครงการ					๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๐		

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกประเภทตามตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รวมทั้งหมด ๙๔ คน ... ตำแหน่ง

ส่วนราชการ	พนักงานเทศบาล (คน)			ลูกจ้างประจำ (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
ปลัด/รองปลัด	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
สำนักปลัดเทศบาล	๑๑	๑๐	๑	-	-	-	๒๓	๒๒	๑
กองคลัง	๖	๖	-	-	๑	-	๘	๘	-
กองช่าง	๔	๑	๓	-	-	-	๘	๘	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕	๕	-	-	-	-	๑๑	๑๑	-
กองการศึกษา	๘	๗	๑	-	-	-	๑๖	๑๔	๒
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๓๖</b>	<b>๓๑</b>	<b>๕</b>	<b>-</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๖๖</b>	<b>๖๓</b>	<b>๓</b>

ข้อมูลสถิติอัตรากำล้างและการบริหารอัตรากำล้าง

ที่	รายการ	จำนวน (คน)
๑	<u>การลาออก</u>	๘
	- พนักงานเทศบาล	-
	- พนักงานครู	-
	- ลูกจ้างประจำ	-
	- พนักงานจ้าง	๘
๒	<u>การเกษียณอายุราชการ</u>	
	- พนักงานเทศบาล	-
	- พนักงานครู	-
	- ลูกจ้างประจำ	-
	- พนักงานจ้าง	-
๓	<u>การเสียชีวิต</u>	
	- พนักงานเทศบาล	-
	- พนักงานครู	-
	- ลูกจ้างประจำ	-
	- พนักงานจ้าง	-
๔	<u>การปลดออก/ไล่ออก/ให้ออกจากราชการไว้ก่อน</u>	
	- พนักงานเทศบาล	-
	- พนักงานครู	-
	- ลูกจ้างประจำ	-
	- พนักงานจ้าง	-
	รวม	๘

## การบรรจุและแต่งตั้ง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลโนนปอแดง ดำเนินการสรรหาบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓ คน แบ่งเป็น

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	<u>บรรจุแต่งตั้ง/ส่งจ้างและแต่งตั้ง (พนักงานจ้าง)</u> - พนักงานเทศบาล - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	๑ - ๑๐	
๒	<u>รับโอน</u> - พนักงานเทศบาล - พนักงานครู	๑ -	
๓	<u>ให้โอน</u> - พนักงานเทศบาล - พนักงานครู	๑ -	
๔	<u>ย้าย</u> - พนักงานเทศบาล - พนักงานครู	- -	
	รวม	๑๓	

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาล...๓๐..มีพนักงานเทศบาล จำนวน..๒๗.. สายงาน ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เทศบาลกำหนด ดังนี้

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือพัฒนา
๑	นายสุรัตน์ พันธวงศ์	ปลัดเทศบาล	เรื่องการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	มหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับสมาพันธ์ปลัดฯ	๒๘ พ.ย.- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๕
๒	นางแซ่ไข แก้วพิภพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	เตรียมความพร้อม อปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)กับทางสำนักงบประมาณ	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ - ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖
๓	นายณัฐดนัย บัวนาค	หัวหน้าสำนักฯ	เตรียมความพร้อม อปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)กับทางสำนักงบประมาณ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ - ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖
๔	นายจิระวุฒิ สีมาร์กซ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement: PA) รุ่นที่ ๕	ม.ทักษิณ	๙ - ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๕
๕	นางสุภาภรณ์ คำดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	การพันและการดูแลรักษาเครื่องพ่นสารเคมีในการป้องกันการควบคุมโรคไข้เลือดออก รุ่นที่ ๒	กรมควบคุมโรคที่ ๗	๓๐ พ.ค.- ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖
๖	นางน้ำฝน สร้อยจินดา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เตรียมความพร้อม อปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)กับทางสำนักงบประมาณ	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ - ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖
๗	นางสาวจันทร์แรม ศรีสุนนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	เรื่องการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	ม.บูรพา ร่วมกับสมาพันธ์ปลัดฯ	๒๘ พ.ย.- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๕
๘	นางสาวอิศรารวรรณ โปละกู	นักจัดการงานทั่วไป	เรื่องการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	ม.บูรพา ร่วมกับสมาพันธ์ปลัดฯ	๒๘ พ.ย.- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๙	นายณพรัตน์ บัวแสง	นักพัฒนาชุมชน	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	ม.สุโขทัย	๑๖ - ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๕
๑๐	นางสาวปาริชาติ ชัยศรี	นักทรัพยากรบุคคล	การทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อความก้าวหน้าของพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ	ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวรัตติยากร ลมออน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๘	ม.สวนสุนันทา ร่วมกับกรมส่งเสริมฯ	๒๑-๒๕ พ.ย.๒๕๖๕
๑๒	นางสาวอรรวรรณ แก้วโวหาร	นักวิชาการพัสดุ	แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) (ระยะที่ ๕) ฯ	ม.มหาสารคาม	๔-๗ มิ.ย.๒๕๖๖
๑๓	นางสาวกนิษฐา สีแป้	นักวิชาการสุขาภิบาล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๑๒ - ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๔	นางนฤมล กุจะพันธ์	นางพยาบาลวิชาชีพ	พยาบาลวิชาชีพ รุ่นที่ ๑	ส.ธ.บ.น.พ.ฒ.น.า บุคลากร	๔ - ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๖
๑๕	นางสาวทศมาลี สีแนน	นักวิชาการสาธารณสุข	การพันและกาดูแลรักษาเครื่องพันสารเคมีในการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก รุ่นที่ ๒	กรมควบคุมโรคที่ ๗	๓๐ พ.ค.- ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖
๑๖	นางสิริภรณ์ วันนา	นักวิชาการศึกษา	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement: PA) รุ่นที่ ๕	ม.ทักษิณ	๙ - ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๕
๑๗	นายภัทรพงษ์ ธรรมวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	การเพิ่มทักษะงานสารบรรณแบบมีอาชีพ การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ และในการทำลายหนังสือราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐	ม.สวนสุนันทา ร่วมกับกรมส่งเสริมฯ	๑๖ - ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๕

ปัญหา/อุปสรรค

..... ไม่มี.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

..... ไม่มี.....  
.....

\*หมายเหตุ :

๑. องค์ประกอบด้านข้อมูล (๗)ปัญหา/อุปสรรค (๘)ข้อเสนอแนะ ให้หน่วยงานวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาเรื่องนั้น ๆ โดยแยกรายงานหัวข้อ “ปัญหา/อุปสรรค” กับ “ข้อเสนอแนะ” ให้ชัดเจน หากระบุหัวข้อรวมเป็น “ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ” ในเนื้อหารายงาน จะต้องปรากฏให้เห็นชัดเจนทั้งปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
๒. หากไม่มีปัญหา/อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า “ไม่มี” ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง หรือเว้นว่าง